



COMPROMISO DE CONFORMIDAD E INTEGRIDAD DEL PROGRAMA

El propósito de esta declaración de conformidad es para asegurar que las proveedoras comprenden la importancia y urgencia de cumplir con los reglamentos del programa. Esta lista no significa que incluye todos los reglamentos, pero si representa los reglamentos federales a los cuales la proveedora se ha comprometido a cumplir al participar en el Programa de Nutrición.

- mantener su documentación al corriente diariamente (7 CFR 226.16 [1][2][v])
- estar disponible para que su monitora la visite en el horario en que su guardería esté abierta (7CFR 226.16[d][iii])
- tener niños a su cuidado (de acuerdo al horario) cuando la visiten (7CFR 226.16 [d][iii])
- llamar a la oficina si estará ausente en horario normal en que sirve alimentos (7 CFR 226.16 [1][2][ix])
- saber la capacidad de su licencia y mantenerse dentro de esa capacidad (7 CFR 226.6[d])
- reclamar solamente niños que están a su cuidado y a quienes les sirve alimentos (7 CFR 226.16[1][2][i])
- servir alimentos y cantidades que llenen los requisitos del Patrón de Alimentos de USDA (7 CFR 226.16 [iv]) (7 CFR 226.18[b][3])

Yo, _____, al firmar esta declaración de Conformidad, entiendo como participante del Programa de Nutrición la importancia de cumplir con los Reglamentos Federales que rigen este programa. Al firmar esta declaración de Conformidad, yo estoy de acuerdo que he recibido entrenamiento acerca de los reglamentos arriba mencionados y de todo lo que ha sido proporcionado en mi Manual de Proveedora y estaré operando/participando dentro de esos reglamentos.

Yo también estoy de acuerdo que al firmar esta declaración he leído y comprendido completamente la Lista de Conformidad así mismo he leído y comprendido enteramente la sección de Conformidad en mi Manual de Proveedora y todas las otras secciones del Manual el cual proporciona una guía para cumplir con los reglamentos y para saber como operar/participar en el programa.

Yo entiendo que si tengo preguntas acerca de estos reglamentos me pondré en contacto con la oficina para aclarar mis dudas y/o para que mi Monitora me proporcione Asistencia Técnica para entrenarme nuevamente en todo aquello que no entienda.

Nombre de la Proveedora (Letra Impresa)

Número de Proveedora

Firma de la Proveedora

Fecha